

附件 1

新绛县工业信息化和科技局（本级）
2022 年度部门决算

目录

第一部分 概况	3
一、本部门职责.....	3
二、机构设置情况.....	9
第二部分 2022 年度部门决算报表	9
一、收入支出决算总表	10
二、收入决算表.....	11
三、支出决算表.....	12
四、财政拨款收入支出决算总表.....	13
五、一般公共预算财政拨款支出决算表（一）	14
六、一般公共预算财政拨款支出决算表（二）	15
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	16
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	16
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	17
十、部门决算公开相关信息统计表	17
第三部分 2022 年度部门决算情况说明	19

第四部分	名词解释	26
第五部分	附件	27

第一部分 概况

一、本部门职责

(一)贯彻执行国家工业和信息化工作的法律法规和方针政策，研究起草工业和信息化相关政策并组织实施。贯彻执行国家、省内外贸易和国际经济合作的发展战略、方针、政策；并根据本县情况拟订国内外贸易、国际经济合作和外商投资的措施和实施办法。

(二)提出全县工业高质量发展战略和政策，协调解决工业高质量发展进程中的重大问题，拟订并组织实施工业和信息化发展规划，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。

(三)制定并组织实施全县工业和信息化行业规划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，组织实施行业技术规范 and 标准，指导行业质量管理工作。

(四)监测分析工业经济运行态势，进行预测预警，协调解决工业经济运行中的重大问题，提出相关政策建议。负责工业经济运行中多种交通运输方式的综合协调。开展重要运行要素的保障协调。推进工业领域现代物流发展工作。

(五)提出工业和信息化领域固定资产投资规模和方向(含利用外资和境外投资)，负责工业和信息化财政性资金安排使用

工作。按规定权限，负责企业技术改造类固定资产投资项目(不含煤炭、电力、新能源等能源类项目)的核准、备案。负责全县新型工业化产业示范基地的宏观指导、规划发展、组织协调等工作。

(六)组织实施高新技术产业中涉及生物医药、新材料、信息产业等的规划、政策和标准；指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术优化提升传统产业。组织实施全县有关国家科技重大专项，推进相关科研成果产业化，推动软件业、信息服务业和新兴产业发展。

(七)负责培育发展全县战略性新兴产业，承担全县新材料、原材料、装备制造、化学工业、消费品和电子信息等行业管理和产业促进工作，承担药品储备管理职责。

(八)综合分析工业与资源、环境协调发展的重大问题，促进可持续发展。实施全县工业和信息化领域能源节约和资源综合利用、工业循环经济、清洁生产促进政策。指导工业企业节能环保工作。参与拟订全社会能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组织协调工业重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。负责全县工业和信息化领域节能工作。

(九)推进工业体制改革和管理创新，提高行业综合素质和

核心竞争力。负责建立服务企业常态化机制，统筹推进服务企业工作。

(十)承担工业和信息化应急管理、产业安全和国防动员有关工作。负责紧急状态下重要物资生产组织工作。指导工业和信息化相关行业加强安全生产管理。

(十一)负责全县信息化相关工作。统筹推进全县工业领域信息化发展和信息安全，协调工业领域信息化建设中的重大问题，推动电信、广播电视和计算机网络融合，指导推进工业数字化、智能化、网络化制造和应用。

(十二)负责全县大数据发展应用工作。负责大数据建设的规划、组织实施、项目统筹管理等工作。

(十三)负责工业和信息化、民营经济发展的有关对外交流合作工作。

(十四)负责全县民营经济发展促进有关工作。

(十五)负责推进流通产业结构调整；指导流通企业改革、商贸服务业和社区商业发展；提出促进商贸企业发展的政策建议；推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

(十六)拟订全县贸易发展规划，促进城乡市场发展；研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策建议；指导大宗

产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作；推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

(十七)承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序工作的责任；拟订规范市场运行、流通秩序的政策；推动商务领域信用建设；指导商业信用销售；建立市场诚信公共服务平台；按照有关规定对特殊流通行业进行监督管理；负责商贸领域的综合执法工作。

(十八)承担组织实施重要消费品市场调控和主要生产资料流通管理的责任；监测分析市场运行、商品供求状况；调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导；按照有关规定对成品油流通进行监督管理。

(十九)贯彻执行国家和省进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录；拟订促进外贸增长方式转变的政策措施；组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划；会同有关部门协调大宗进出口商品，指导贸易促进活动和外贸促进体系建设。

(二十)贯彻执行国家对外技术贸易、出口管制以及鼓励技术和成套设备进出口的贸易政策；推进进出口贸易标准化工作；依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术的工作；负责预防扩散相关的工作。

(二十一)牵头拟订服务贸易发展规划并开展相关工作；会同有关部门制定促进服务出口和服务外包发展的规划、政策并组织实施，推动服务外包平台建设。

(二十二)贯彻执行国别(地区)外经贸政策以及多边、双边经济合作政策，协助处理国别(地区)经贸关系中的重要事务，管理我县同未建交国家的经贸活动，牵头承担我县在世界贸易组织框架下的谈判和贸易政策审议、争端解决、通报咨询等工作，负责对外经济贸易协调工作。

(二十三)承担组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关工作；建立进出口公平贸易预警机制；依法实施对外贸易调查和产业损害调查；指导协调产业安全应对工作与涉及我县出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉工作。

(二十四)拟订外商投资政策；依法核准外商投资企业的设立及变更事项；指导重大外商投资项目的合同章程及法律特别规定的重大变更事项办理；依法监督检查外商投资企业执行有关法律法规规章、合同章程的情况并协调解决有关问题；指导全县外商投资审批管理工作。

(二十五)负责对外经济合作工作；拟订对外经济合作政策并组织实施；依法管理和监督对外承包工程、对外劳务合作项

目等；拟订县内人员出境就业管理政策并组织实施；负责牵头外派劳务和境外就业人员的权益保护工作；拟订境外投资的管理办法和具体政策；指导县内企业对外投资开办企业（地方金融类企业除外）。

（二十六）负责全县对外援助工作；贯彻执行国家对外援助政策和方案；管理多双边对我县的无偿援助和捐款（不含财政合作项下外国政府及国际金融组织的捐款）等发展合作业务。

（二十七）贯彻执行对香港、澳门特别行政区和台湾的经贸规划、政策，与香港、澳门特别行政区有关部门和台湾地区授权机构进行经贸磋商，负责香港、澳门特别行政区商贸联络机制工作，组织实施对台直接通商工作，处理多双边经贸领域的涉台问题。

（二十八）完成县委县政府交办的其他任务。

（二十九）职能转变。县工业和信息化局加强和改善工业和信息化行业管理，充分发挥市场配置资源的决定性作用，强化战略规划、政策标准的引导和约束作用。牢固树立新发展理念，坚持供改和综改相结合，深化改革创新，推动形成有利于新技术、新产业、新业态、新模式发展的体制机制和政策环境。优化营商环境，提升服务企业效能，加快推进简政放权，减少微观管理事务和具体审批事项，强化事中事后监管。推进实施制

造强县、网络强县战略，促进互联网、大数据、人工智能与实体经济深度融合，推动工业和信息化高质量转型发展。

二、机构设置情况

在编人数 20 人，行政编制 8 人，事业编制 10 人，自收自支 2 人；退休人员 51 人，遗属 17 人。内设股室 5 个，即办公室、商务股、工业股、行政审批股、科技股。

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表					
金额单位：万元					
部门：新绛县工业和信息化和科技局（本级）					
收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,777.99	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	61.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	904.61
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	70.89
	9		九、卫生健康支出	40	9.98
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	61.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	542.68
	15		十五、商业服务业等支出	46	1,236.44
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	13.39
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	2,838.99	本年支出合计	58	2,838.99
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	2,838.99	总计	62	2,838.99

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表								
部门：新绛县工业和信息化和科技局（本级）								公开02表
								金额单位：万元
项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,838.99	2,838.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	904.61	904.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20604	技术与开发	904.61	904.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术与开发支出	904.61	904.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	70.89	70.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	49.35	49.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	20.59	20.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.94	17.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.82	10.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	21.54	21.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	21.54	21.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	9.98	9.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	2.60	2.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	7.38	7.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	7.38	7.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	61.00	61.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	61.00	61.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	61.00	61.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	542.68	542.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21505	工业和信息产业监管	422.68	422.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2150501	行政运行	173.49	173.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2150502	一般行政管理事务	75.57	75.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2150517	产业发展	173.62	173.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21599	其他资源勘探工业信息等支出	120.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2159904	技术改造支出	120.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	1,236.44	1,236.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	1,230.44	1,230.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	1,230.44	1,230.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21606	涉外发展服务支出	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160699	其他涉外发展服务支出	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21699	其他商业服务业等支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	13.39	13.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	13.39	13.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	13.39	13.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算

支出决算表							公开03表
部门：新锋县工业信息化和科技局（本级）							金额单位：万元
科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,838.99	243.62	2,595.37	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	904.61	0.00	904.61	0.00	0.00	0.00
20604	技术与开发	904.61	0.00	904.61	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术与开发支出	904.61	0.00	904.61	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	70.89	49.35	21.54	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	49.35	49.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	20.59	20.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.94	17.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.82	10.82	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	21.54	0.00	21.54	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	21.54	0.00	21.54	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	9.98	7.38	2.60	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	2.60	0.00	2.60	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	2.60	0.00	2.60	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	7.38	7.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	7.38	7.38	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	61.00	0.00	61.00	0.00	0.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	61.00	0.00	61.00	0.00	0.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	61.00	0.00	61.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	542.68	173.49	369.19	0.00	0.00	0.00
21505	工业和信息产业监管	422.68	173.49	249.19	0.00	0.00	0.00
2150501	行政运行	173.49	173.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2150502	一般行政管理事务	75.57	0.00	75.57	0.00	0.00	0.00
2150517	产业发展	173.62	0.00	173.62	0.00	0.00	0.00
21599	其他资源勘探工业信息等支出	120.00	0.00	120.00	0.00	0.00	0.00
2159904	技术改造支出	120.00	0.00	120.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	1,236.44	0.00	1,236.44	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	1,230.44	0.00	1,230.44	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	1,230.44	0.00	1,230.44	0.00	0.00	0.00
21606	涉外发展服务支出	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
2160699	其他涉外发展服务支出	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
21699	其他商业服务业等支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	13.39	13.39	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	13.39	13.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	13.39	13.39	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表								
							公开04表	
部门：新绛县工业和信息化和科技局（本级）							金额单位：万元	
收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,777.99	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	61.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	904.61	904.61	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	70.89	70.89	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	9.98	9.98	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	61.00	0.00	61.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	542.68	542.68	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	1,236.44	1,236.44	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	13.39	13.39	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	2,838.99	本年支出合计	59	2,838.99	2,777.99	61.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	2,838.99	总计	64	2,838.99	2,777.99	61.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表（一）

一般公共预算财政拨款支出决算表				
				公开05表
部门：新绛县工业和信息化科技局（本级）				金额单位：万元
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,777.99	243.62	2,534.37
206	科学技术支出	904.61	0.00	904.61
20604	技术与开发	904.61	0.00	904.61
2060499	其他技术与开发支出	904.61	0.00	904.61
208	社会保障和就业支出	70.89	49.35	21.54
20805	行政事业单位养老支出	49.35	49.35	0.00
2080501	行政单位离退休	20.59	20.59	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.94	17.94	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.82	10.82	0.00
20808	抚恤	21.54	0.00	21.54
2080801	死亡抚恤	21.54	0.00	21.54
210	卫生健康支出	9.98	7.38	2.60
21004	公共卫生	2.60	0.00	2.60
2100410	突发公共卫生事件应急处理	2.60	0.00	2.60
21011	行政事业单位医疗	7.38	7.38	0.00
2101101	行政单位医疗	7.38	7.38	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	542.68	173.49	369.19
21505	工业和信息产业监管	422.68	173.49	249.19
2150501	行政运行	173.49	173.49	0.00
2150502	一般行政管理事务	75.57	0.00	75.57
2150517	产业发展	173.62	0.00	173.62
21599	其他资源勘探工业信息等支出	120.00	0.00	120.00
2159904	技术改造支出	120.00	0.00	120.00
216	商业服务业等支出	1,236.44	0.00	1,236.44
21602	商业流通事务	1,230.44	0.00	1,230.44
2160299	其他商业流通事务支出	1,230.44	0.00	1,230.44
21606	涉外发展服务支出	1.00	0.00	1.00
2160699	其他涉外发展服务支出	1.00	0.00	1.00
21699	其他商业服务业等支出	5.00	0.00	5.00
2169999	其他商业服务业等支出	5.00	0.00	5.00
221	住房保障支出	13.39	13.39	0.00
22102	住房改革支出	13.39	13.39	0.00
2210201	住房公积金	13.39	13.39	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款支出决算表（二）

一般公共预算财政拨款支出决算明细表																	
部门：新绛县工业信息化和科技局（本级）														公开06表			
														金额单位：万元			
人员经费				公用经费													
科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出		
301	工资福利支出	183.34	183.34	302	商品和服务支出	105.84	14.11	307	债务利息及费用支出	0.00	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00	0.00		
30101	基本工资	75.94	75.94	30201	办公费	14.58	2.20	30701	国内债务付息	0.00	0.00	31012	拆迁补偿	0.00	0.00		
30102	津贴补贴	29.28	29.28	30202	印刷费	0.00	0.00	30702	国外债务付息	0.00	0.00	31013	公务用车购置	0.00	0.00		
30103	奖金	6.68	6.68	30203	咨询费	0.00	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00	0.00		
30106	伙食补助费	0.00	0.00	30204	手续费	0.00	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00	0.00		
30107	绩效工资	21.30	21.30	30205	水费	0.00	0.00	309	资本性支出（资本建设）	0.00	0.00	31022	无形资产购置	0.00	0.00		
30108	住房公积金	17.94	17.94	30206	电费	0.00	0.00	30901	房屋构筑物构建	0.00	0.00	31099	其他资本性支出	0.00	0.00		
30109	职业年金缴费	10.82	10.82	30207	邮电费	1.00	1.00	30902	办公设备购置	0.00	0.00	311	对企业补助（资本建设）	0.00	0.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	7.25	7.25	30208	取暖费	0.00	0.00	30903	专用设备购置	0.00	0.00	31101	资本金注入	0.00	0.00		
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	0.00	30209	物业管理费	0.00	0.00	30905	基础设施建设	0.00	0.00	31199	其他对企业补助	0.00	0.00		
30112	其他社会保险缴费	0.73	0.73	30211	差旅费	10.31	0.00	30906	大型修缮	0.00	0.00	312	对企业补助	1,174.00	0.00		
30113	住房公积金	13.39	13.39	30212	因公出国（境）费用	0.00	0.00	30907	信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	31201	资本金注入	0.00	0.00		
30114	医疗费	0.00	0.00	30213	维修（护）费	0.00	0.00	30908	物资储备	0.00	0.00	31203	特许经营权有偿取得	0.00	0.00		
30199	其他工资福利支出	0.00	0.00	30214	租赁费	1.00	0.00	30913	公务用车购置	0.00	0.00	31204	费用补贴	1,174.00	0.00		
303	对个人和家庭的补助	1,306.76	46.17	30215	会议费	0.61	0.00	30919	其他交通工具购置	0.00	0.00	31205	利息补贴	0.00	0.00		
30301	离休费	0.00	0.00	30216	培训费	0.00	0.00	30921	文物和陈列品购置	0.00	0.00	31299	其他对企业补助	0.00	0.00		
30302	退休费	23.65	23.65	30217	公务接待费	0.00	0.00	30922	无形资产购置	0.00	0.00	313	对社会保险基金补助	0.00	0.00		
30303	退职（役）费	0.00	0.00	30218	专用材料费	0.00	0.00	30999	其他资本性支出	0.00	0.00	31302	对社会保险基金补助	0.00	0.00		
30304	抚恤金	21.54	0.00	30224	被装购置费	0.00	0.00	310	资本性支出	8.05	0.00	31303	补充全国社会保障基金	0.00	0.00		
30305	生活补助	1,247.15	22.15	30225	专用燃料费	0.00	0.00	31001	房屋构筑物构建	0.00	0.00	31304	对社会保险基金补助	0.00	0.00		
30306	救济费	0.00	0.00	30226	劳务费	48.22	0.00	31002	办公设备购置	6.25	0.00	399	其他支出	0.00	0.00		
30307	医疗费补助	0.37	0.37	30227	委托业务费	15.62	0.00	31003	专用设备购置	0.00	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00	0.00		
30308	助学金	0.00	0.00	30228	工会经费	2.11	1.11	31005	基础设施建设	0.00	0.00	39908	其他对社会保险基金补助	0.00	0.00		
30309	奖励金	0.00	0.00	30229	福利费	2.22	2.22	31006	大型修缮	0.00	0.00	39909	经常性赠与	0.00	0.00		
30310	个人农业生产补贴	0.00	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	1.80	0.00	a	资本性赠与	0.00	0.00		
30311	代缴社会保险费	0.00	0.00	30239	其他交通费用	7.58	7.58	31008	物资储备	0.00	0.00	39999	其他支出	0.00	0.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	14.06	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	0.00	31009	土地补偿	0.00	0.00						
				30299	其他商品和服务支出	2.60	0.00	31010	安置补助	0.00	0.00						
人员经费合计		1,490.11	229.51	公用经费合计												1,287.88	14.11

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况（其中包括基本支出明细情况）。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表											
部门：新绛县工业和信息化和科技局（本级）											金额单位：万元
预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预算决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表							
部门：新绛县工业和信息化和科技局（本级）							公开07表 金额单位：万元
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	61.00	61.00	0.00	61.00	0.00
212	城乡社区支出	0.00	61.00	61.00	0.00	61.00	0.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	61.00	61.00	0.00	61.00	0.00
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	0.00	61.00	61.00	0.00	61.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表				
部门：新绛县工业信息化和科技局（本级）				公开08表
				金额单位：万元
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

十、部门决算公开相关信息统计表

部门决算公开相关信息统计表		
		公开10表
编制单位：新绛县工业信息化和科技局（本级）		金额单位：万元
一、政府采购情况		采购金额
合计	1	7.00
货物	2	7.00
工程	3	0.00
服务	4	0.00
二、机关运行经费		统计金额
（一）行政单位	5	14.11
（二）参照公务员法管理事业单位	6	0.00
三、国有资产占用情况		统计数
（一）车辆数合计（辆）	7	0
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	0
2. 主要领导干部用车	9	0
3. 机要通信用车	10	0
4. 应急保障用车	11	0
5. 执法执勤用车	12	0
6. 特种专业技术用车	13	0
7. 离退休干部用车	14	0
8. 其他用车	15	0
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	16	0
注：本表反映部门本年度政府采购及机关运行经费和国有资产占用情况。		

（注：如果公开表中某张表是空表也要挂空表，并附说明，格式如下图所示：

上缴收入 0 万元，占比 0%；其他收入 0 万元，占比 0%。

三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 2838.99 万元，其中：基本支出 243.62 万元，占比 8.58%；项目支出 2595.37 万元，占比 91.42%；上缴上级支出 0 万元，占比 0%，经营支出 0 万元，占比 0%，对附属单位补助支出 0 万元，占比 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 2838.99 万元、支出总计 2838.99 万元。与 2021 年相比，收入总计增加 1110.02 万元，上升 64%，支出总计增加 1105.02 万元，上升 63.7%。主要原因是新项目增加，本年增加扶持贸易企业和服务业发展专项、数字消费券等。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2022 年度财政拨款支出 2777.99 万元，占本年支出合计的 97.85%。与 2021 年相比，财政拨款支出增加 1334.02 万元，上升 92.39%。主要原因是新项目增加，本年增加扶持贸易企业和服务业发展专项、数字消费券等。其中，人员经费 229.51 万元，占比 8.26%，日常公用经费 14.11 万元，占比 0.5%。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 2777.99 万元，主要用于以下方面：

科学技术（类）支出 904.61 万元，占 32.56%；社会保障和就业（类）支出 70.89 万元，占 2.55%；卫生健康（类）支出 9.98 万元，占 0.36%；资源勘探工业信息等（类）支出 542.68 万元，占 19.53%；商业服务业等（类）支出 1236.44 万元，占 44.52%；住房保障（类）支出 13.39 万元，占 0.48%。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2022 年度财政拨款支出年初预算 1352.93 万元，支出决算 2777.99 万元，完成年初预算的 205.33%。其中：

科学技术（类）年初预算 875 万元，支出决算 904.61 万元，完成年初预算的 103.38%，主要用于科技专项工作经费及科技研发补助资金。较 2021 年决算增加 25.23 万元，增长 2.87%，主要原因增加科技补助资金。

社会保障和就业（类）年初预算 38.38 万元，支出决算 70.89 万元，完成年初预算的 184.71%，主要用于养老保险和死亡抚恤金以及退休人员取暖费支出。较 2021 年决算增加 8.57 万元，主要原因是 2022 年退休人员去世，抚恤金较多，2021 抚恤金较少。

卫生健康（类）年初预算 7.35 万元，支出决算 9.98 万元；完成年初预算的 135.78%，主要用于医疗保险缴纳支出。较 2021 年决算增加 3.37 万元，主要原因是每年缴费基数不同。

资源勘探信息等（类）年初预算 408.86 万元，支出 542.68 万元，完成年初预算的 132.73%，主要用于本单位各项职能工

作经费、入限扶持资金支出、促进汽车消费经费等。较 2021 年决算增加 258.47 万元，项目不同，扶持金额不同。

商业服务业等（类）年初预算 10 万元，决算支出 1236.44 万元，完成年初预算的 12364.4%，主要用于商业流通企业事务支出、涉外发展支出。较 2021 年决算增加 1188.44 万元，主要原因是增加数字消费券。

住房保障（类）年初预算 13.34 万元，决算支出 13.39 万元，完成年初预算的 100.37%，主要用于住房公积金支出。较 2021 年决算增加 3.46 万元，主要原因是每年缴费基数不同。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 2777.99 万元，其中：人员经费 229.51 万元，主要包括人员工资及五险一金支出；公用经费 14.11 万元，主要包括福利费、工会经费、办公费、邮电费等。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，比 2021 年相较无变化，主要原因是：厉行节约、公务接待减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

部门应对“三公”经费分项数额与年初预算数、上年支出数进行对比，说明增减变动原因，并按照实物量与价值量匹配

原则，细化说明“三公”经费支出相关的因公出国（境）团组数及人数、公务用车购置数及保有量、国内公务接待的批次及人数等情况。“三公”经费支出口径应在专业名词解释中予以说明。

本年我单位无三公经费。

八、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2022年机关运行经费支出14.11万元，比2021年增加2.82万元，上升24.98%。主要原因是：基数变化导致工会会费及福利费增加。

（二）政府采购情况说明

2022年度政府采购支出总额7万元，其中：政府采购货物支出7万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。政府采购授予中小企业合同金额7万元，占政府采购支出总额的100%。其中：授予小微企业合同金额7万元，占政府采购支出总额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，本单位账面共有车辆4辆。其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车4辆，主要原因：由于机构改革，实际车辆都已拍卖或已报废，当时

账面未进行下账处理；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效情况说明

（1）绩效管理评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对 2022 年度部门预算项目支出中其他运转类项目和特定目标类项目全面开展绩效自评。其中，一级项目 3 个，二级项目 8 个，共涉及资金 1340.93 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对 2022 年度组织对“单位工作经费”、“入限贸易企业奖励经费”、“工信系统会议系统经费”、““十四五”专项规划编制费”、“科技研发资金”等 11 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 1340.93 万元，政府性基金预算支出 0 万元。国有资本经营预算项目支出为 0 万元。

从评价情况来看：2022 年我局各项项目绩效实现情况良好。项目绩效目标基本实现，保障了我局各县各项工作的顺利开展。

（2）部门决算中重点项目绩效自评结果。在部门决算公开中，部门应当选择 3 个以上重点项目的绩效自评结果，随部门决算公开，公开内容包括项目绩效自评综述和《项目支出绩效自评表》。按照如下格式说明（表述应与决算内容保持一致）：

2022 年单位工作经费项目绩效自评综述：项目主要用于单位处理日常工作，用于保障单位各项工作的顺利开展。2022 年日常工作经费主要用于办公设备购置、办公费、差旅费等的支

出。全年预算数为 84 万元,执行数为 84 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:预算执行率为 100%。项目绩效目标完成情况:一是设备购置完成且验收合格,二是办公费的及时支出,保证了单位 2022 年日常工作正常运转,保障了职能履行。发现的主要问题及原因:一是预算执行率不达标,二是预算资金没有全部执行完毕,三是各项制度还有待加强。下一步改进措施:加快支出进度,完善各项制度。

2022 年入限贸易企业奖励经费项目绩效自评综述:项目主要是为充分发挥限额以上贸易企业和规模以上服务业企业在经济社会发展中的示范引领和支撑带动作用,加快全县贸易也和服务业转型发展。2022 年入限贸易企业奖励经费项目主要用于对服务业企业入限入统的奖励费用。全年预算数为 135 万元,执行数为 135 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:预算执行率为 100%。项目绩效目标完成情况:我局紧紧围绕工作重心,保运转、抓落实,较好的完成了 2022 年入限贸易企业奖励经费项目的支出。

(3) 部门评价项目绩效评价结果。

我单位“单位工作经费”项目绩效评价报告见附件 1

我单位“入限贸易企业奖励经费”项目绩效评价报告见附件 2

(五) 其他需要说明的事项

第四部分 名词解释

部门应当按照部门预算管理要求,对本部门涉及的专业名

词进行解释。（以下模板仅供参考，以单位实际为准）

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费：指省直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。

第五部分 附件

各单位需要其他说明的事项可在附件中添加。

附件1

新绛县工业信息化和科技局工作经费项目支出 绩效自评报告

一、项目概况

(一) 项目单位基本情况；

工作经费主要是为保障单位运行，履行单位各项职能，用于购买各类货物和服务，用于社零调查、成品油检查，用于入企调查、工信视频会议系统等的资金。

(二) 项目概况

1、年初设定的项目支出绩效目标。

本年内完成拨付支出

2、主要绩效指标及指标值。

完成年内项目组织管理任务，做好各项项目执行的全过程管理工作，履行单位职能，保障单位运行。

3、资金使用范围。

用于购买各类货物和服务的资金。

二、项目决策

(一) 决策过程

1、决策依据：项目是否符合经济社会发展规划和部门年度计划；是否根据需要制定中长期实施规划。

符合单位年度计划。

2、决策程序：项目是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法（请列出相关管理办法）；如果项目有调整，是否履行相应手续。

符合相关管理办法。

(二) 资金分配

1、分配办法：是否根据需要制定相关资金管理办法（请列出具体的管理办法）。管理办法中是否有明确资金分配办法（请列出资金分配方式或办法），资金分配因素是否全面、合理。

请简要说明资金是如何分配的。

根据管理办法，明确资金购买分配范围。

2、分配结果：资金分配是否符合相关管理办法，分配结果是否合理。

合理。

三、项目管理

（一）资金到位

1、年度预算资金到位率：85.8万元全部到账，到位率100%。

2、资金到位时效：资金是否及时到位，如果没有及时到位，原因是什么，是否影响项目实施。

资金及时到账。

（二）资金管理

1、资金使用：是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况（如果有，请列出什么项目虚列以及虚列金额），是否存在截留、挤占、挪用项目资金的情况（如果有，请列出截留、挤占挪用项目资金额），是否存在超标准开支的情况。

无

2、财务管理：会计核算是否符合有关财务制度，是否规范，资金管理、费用支出等制度是否健全、是否严格执行。

符合各项制度、规定。

（三）组织实施

1、项目完成程度：项目是否按照计划完成。

项目按时完成。

2、组织机构：机构是否健全、分工是否明确。

机构健全、分工明确。

3、管理制度：是否建立健全项目管理制度，是否严格执行相关项目管理制度。

严格按照相关管理制度。

四、项目绩效

（一）项目产出

1、产出数量：项目产出数量是否达到年初设定的数量绩效目标。

已达到年初设定数量。

2、产出质量：项目产出质量是否达到年初设定的质量绩效目标。

为保障单位正常工作运行，完成年内项目组织管理任务。

3、产出时效：项目产出是否达到年初设定的时效绩效目标。

已按照年初设定及时有效拨付。

4、产出成本：项目产出是否控制在年初设定的成本绩效目标范围。

是。

（二）项目效益

1、经济效益：项目实施是否产生直接或间接的经济效益。如果有，增长率有多少，增加额有多少。

2、社会效益：项目实施是否产生社会综合效益，如果有，是什么社会效益。

保障单位各项工作正常开展

3、环境效益：项目实施是否对环境产生积极或消极影响。请列出。

4、可持续影响：项目实施对人、自然、资源是否带来可持续影响。如果有，是什么影响。

5、服务对象满意度：项目服务对象对项目的满意程度有多少（%）。

服务对象满意度 100%。

五、存在问题

列出项目在实施过程中存在的问题，存在问题应实事求是反映。

项目进度较慢

六、改进措施及建议

针对存在的问题，提出整改措施及建议，并承诺在一定期限内整改落实到位。

加快支付进度，加强资金管理。

附件2

新绛县工业信息化和科技局入限贸易企业奖励经费 财政项目支出绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目单位基本情况；

入限贸易企业奖励经费项目概况主要为：为充分发挥限额以上贸易企业和规模以上服务业企业在经济社会发展中的示范引领和支撑带动作用，加快全县贸易业和服务业转型发展。

（二）项目概况

1、年初设定的项目支出绩效目标。

本年内完成拨付支出

2、主要绩效指标及指标值。

支持贸易企业和服务业奖励46家。

3、资金使用范围。

（一）认定标准。贸易业：批发业企业年主营业务收入 2000 万元及以上；零售业企业年主营业务收入 500 万元及以上；住宿和餐饮业企业年主营业务收入 200 万元及以上。服务业：交通运输、仓储和邮政业，信息传输、软件和信息技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，卫生和社会工作等 4 类企业年主营业务收入 2000 万元及以上；房地产中介服务、租赁经营和商务服务业、科学研究和技术服务业、教育等 4 类企业年主营业务收入 1000 万元及以上；居民服务、修理和其他服务业，文化、体育和娱乐业等 2 类企业年主营业务收入 500 万元及以上。

（二）支持方式。**1 是**对首次入限贸易企业（包含个体户）

和入规服务业企业给予最高 10 万元的奖励。企业及个体户达到限上或规上，实行企业会计制度且财务管理健全，依法报送统计数据且统计报表报送率、及时率、准确率以及合账基础性工作达到规范要求。由首次入限贸易企业（包含个体户）和入规服务业企业主动申报，经各业务主管部门会同工信科技（商务）、发改、统计等部门会审认定后，由县财政局分别对上半年完成入限贸易企业、入规服务业的企业一次性给予 10 万元的奖励；对三季度完成入限贸易企业、入规服务业的企业一次性给予 7 万元的奖励；对四季度完成入限贸易企业、入规服务业的企业一次性给予 3 万元的奖励。**2 是**对所有纳入统计库的入限贸易企业（包含个体户）和入规服务业企业，只要按时按要求完成好统计报表报送工作，每年每家企业奖励 1 万元。**3 是**对所有纳入统计库的入限贸易企业（包含个体户）和入规服务业企业，年营业收入增速达到 30%-40%的企业，奖励 3 万元；年营业收入增速达到 40%-50%的企业，奖励 4 万元；年营业收入增速超 50%的企业，奖励 5 万元。

二、项目决策

（一）决策过程

1、**决策依据：**项目是否符合经济社会发展规划和部门年度计划；是否根据需要制定中长期实施规划。

符合单位年度计划。

2、**决策程序：**项目是否符合申报条件；申报、批复程序

是否符合相关管理办法（请列出相关管理办法）；如果项目有调整，是否履行相应手续。

符合相关管理办法，并统计局统计入统企业，后发放资金。

（二）资金分配

1、分配办法：是否根据需要制定相关资金管理办法（请列出具体管理办法）。管理办法中是否有明确资金分配办法（请列出资金分配方式或办法），资金分配因素是否全面、合理。请简要说明资金是如何分配的。

根据管理办法，并统计局统计入统企业，后根据比例发放资金。

2、分配结果：资金分配是否符合相关管理办法，分配结果是否合理。

合理。

三、项目管理

（一）资金到位

1、年度预算资金到位率：135万元全部到账，到位率100%。

2、资金到位时效：资金是否及时到位，如果没有及时到位，原因是什么，是否影响项目实施。

资金及时到账。

（二）资金管理

1、资金使用：是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况（如果有，请列出什么项目虚列以及虚列金额），是否存在截留、挤占、挪用项目资金的情况（如果有，请列出截留、挤占挪用项目资金额），是否存在超标准开支的情况。

无

2、财务管理：会计核算是否符合有关财务制度，是否规范，资金管理、费用支出等制度是否健全、是否严格执行。

符合各项制度、规定。

（三）组织实施

1、项目完成程度：项目是否按照计划完成。

项目按时完成。

2、组织机构：机构是否健全、分工是否明确。

机构健全、分工明确。

3、管理制度：是否建立健全项目管理制度，是否严格执行相关项目管理制度。

严格按照相关管理制度。

四、项目绩效

（一）项目产出

1、产出数量：项目产出数量是否达到年初设定的数量绩效目标。

已达到年初设定数量。

2、产出质量：项目产出质量是否达到年初设定的质量绩效目标。

加快全县贸易企业和服务企业转型发展。

3、产出时效：项目产出是否达到年初设定的时效绩效目标。

已按照年初设定及时有效拨付。

4、产出成本：项目产出是否控制在年初设定的成本绩效目标范围。

是。

（二）项目效益

1、经济效益：项目实施是否产生直接或间接的经济效益。如果有，增长率有多少，增加额有多少。

2、社会效益：项目实施是否产生社会综合效益，如果有，是什么社会效益。

促进县内贸易业和服务业转型发展。

3、环境效益：项目实施是否对环境产生积极或消极影响。请列出。

4、可持续影响：项目实施对人、自然、资源是否带来可持续影响。如果有，是什么影响。

5、服务对象满意度：项目服务对象对项目的满意程度有多少（%）。

服务对象满意度 100%。

五、存在问题

列出项目在实施过程中存在的问题，存在问题应实事求是反映。

项目进度较慢

六、改进措施及建议

针对存在的问题，提出整改措施及建议，并承诺在一定期限内整改落实到位。

加快支付进度，加强资金管理。