

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年部门预算

目 录

第一部分 概况	3
一、本部门职责	3
二、机构设置情况	3
第二部分 2022 年度部门预算报表	3
一、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年预算 收支总表	5
二、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年预算 收入总表	7
三、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年预算 支出总表	8
四、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年财政 拨款收支总表	9
五、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年一般 公共预算支出预算表	11
六、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年一般 公共预算安排基本支出分经济科目表	12

七、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年政府 性基金预算收入预算表·····	12
八、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年政府 性基金预算支出预算表·····	12
九、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年国有 资本经营预算收支预算表·····	13
十、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年“三 公”经费支出预算表·····	13
十一、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年机 关运行经费预算财政拨款情况表·····	14
第三部分 2022 年度部门预算情况说明·····	15
一、2022 年度部门预算数据变动情况及原因·····	15
二、“三公”经费增减变动原因说明·····	15
三、机关运行经费增减变动原因说明·····	16
四、政府采购情况·····	16
五、绩效管理情况·····	16
六、国有资产占有使用情况·····	16
七、其他说明·····	17
（一）政府购买服务指导性目录·····	17
（二）其他·····	17
第四部分 名词解释·····	17

第一部分 概况

一、本部门职责

(1) 负责县政府、县政府办公室重要会议的服务保障工作。

(2) 负责县政府、县政府办公室有关资料收集、整理、编撰、研究工作。

(3) 承担新绛县治理非法超限超载车辆工作领导小组办公室的日常工作。

(4) 负责全县治理非法超限超载车辆的综合协调工作；组织协调交警、交通、公路段等部门开展路警联合执法，治理非法超限超载车辆，保障道路交通运输安全；负责制定全县车辆超限超载治理工作计划和任务；负责全县车辆超限超载治理的法律、法规 and 政策的宣传贯彻。

(5) 做好民兵武器装备仓库的相关工作。

(6) 完成县委、县政府和县人民政府办公室交办的其他任务。

二、机构设置情况

根据主要职责，内设科室有综合室、路面治超室、源头治超室。

第二部分 2022 年度部门预算报表

一、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年预算收支总表

二、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年预算收入总表

三、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年预算支出总表

四、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年财政拨款收支总表

五、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年一般公共预算支出预算表

六、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年一般公共预算安排基本支出分经济科目表

七、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年政府性基金预算收入预算表

八、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年政府性基金预算支出预算表

九、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年国有资本经营预算收支预算表

十、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年“三公”经费支出预算表

十一、新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年机关运行经费预算财政拨款情况表

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年预算收支总表

单位：万元

收 入		支 出			
项目	2022 年	项目	2022 年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	34.00	一、一般公共服务支出	34.00		
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出			
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出			

		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	34.00	本年支出合计	34.00		
上年结转		年终结转			
收入总计	34.00	支出总计	34.00		

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年预算收入总表

单位：万元

项目		本年收入						上年 结转
支出功能 分类科目 编码	科目名称	合计	一 般 公 共 预算	政 府 性 基 金 预 算	国 有 资 本 经 营 预算	财 政 专 户 管 理 资金	单 位 资 金	
201	一般公共服务支出	34.00	34.00					
03	政府办公厅（室）及 相关机构事务	34.00	34.00					
99	其他政府办公厅 （室）及相关机构事 务支出	34.00	34.00					
合计		34.00	34.00					

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年预算支出总表

单位：万元

项 目		2022 年预算数		
支出功能 分类科目 编码	科目名称	合计	基本 支出	项目支出
201	一般公共服务支出	34.00		34.00
03	政府办公厅（室）及相关机构事务	34.00		34.00
99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	34.00		34.00
合计		34.00		34.00

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年财政拨款收支 总表

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共 预算	政府性 基金预 算	国有资 本经营 预算
一、一般公共预算	34.00	一、一般公共服务支出	34.00	34.00		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出				
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				

		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出				
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	34.00	本年支出合计	34.00	34.00		
上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	34.00	支出总计	34.00	34.00		

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年一般公共预算

支出预算表

单位:万元

项目		2022 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
201	一般公共服务支出	34.00		34.00
03	政府办公厅（室）及相关机构事务	34.00		34.00
99	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	34.00		34.00
	合计	34.00		34.00

预算公开表 6

新绛县人民政府办公室综合保障中心
2022 年一般公共预算安排基本支出分经济科目表

单位：万元

经济科目名称	预算数	备注

备注：新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年度基本支出为 0。

预算公开表 7

新绛县人民政府办公室综合保障中心
2022 年政府性基金预算收入表

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
科目编码	科目名称	

备注：新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年度政府性基金预算收入为 0。

预算公开表 8

新绛县人民政府办公室综合保障中心
2022 年政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年度政府性基金预算支出为 0。

新绛县人民政府办公室综合保障中心

2022 年国有资本经营预算收支预算表

单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称						

备注：新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年度没有国有资本经营预算收入和使用国有资本经营预算安排的支出。

新绛县人民政府办公室综合保障中心

2022 年一般公共预算“三公”经费支出情况统计表

单位：万元

项目	2022 年预算数
因公出国（境）费	
公务接待费	
公务用车购置及运行费	
①公务用车购置费	
②公务用车运行维护费	
合计	

备注：新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年度“三公”经费支出为 0。

新绛县人民政府办公室综合保障中心
2022 年机关运行经费预算财政拨款情况统计表

单位:万元

单位名称	2022 年预算数
部门合计	

备注：新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年度机关运行经费预算财政拨款为 0.

第三部分 2022 年度部门预算情况说明

一、2022 年度部门预算数据变动情况及原因

（一）预算收支情况

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年收支预算 34 万元，收入包括一般公共预算收入 34 万元。支出包括：一般公共服务支出 34 万元。

（二）一般公共预算支出情况

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年一般公共预算支出预算 34 万元，比 2021 年增加 9 万元，增长 26.47%。主要原因是 2022 年增加科技治超的费用支出。

1、2022 年项目支出 34 万元，比 2021 年增加 9 万元，增长 26.47%。主要用于日常工作经费、科技治超费用。增加的原因主要是 2022 年增加科技治超的费用支出。

（三）政府性基金预算情况

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年没有政府性基金预算收入和使用政府性基金预算安排的支出。

（四）国有资本经营预算情况

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年没有国有资本经营预算收入和使用国有资本经营预算安排的支出。

二、“三公”经费增减变动原因说明

2022 年一般公共预算安排的“三公”经费预算 0 元，比 2021 年减少（增加）0 万元，原因是无“三公”经费支出。

其中：因公出国（境）费用 0 万元，与上年持平；公务接待费 0 万元，与上年持平，公务用车运行维护费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 元，与上年持平。

三、机关运行经费增减变动原因说明

2022 年度机关运行经费财政拨款预算 0 万元，与 2021 年预算持平。持平的原因是无机关运行经费支出。

四、政府采购情况

2022 年新绛县人民政府办公室综合保障中心没有政府采购情况。

五、绩效管理情况

1、绩效管理情况

2022 年本部门实行绩效目标管理的项目 2 个，涉及一般公共预算当年拨款 34 万元。

2、绩效目标情况

（1）日常工作经费。保障治超人员补贴及时足额发放、治超宣传到位。为各项圆满完成各项工作提供保障。

（2）科技治超网络使用费。责成网络公司定期对全县治超监控平台进行维护修理，确保平台的正常运转。

六、国有资产占有使用情况

1、车辆情况

2022 年新绛县人民政府办公室综合保障中心没有车辆。

2、房屋情况

新绛县人民政府办公室综合保障中心无自有房屋，办公场所占用新绛县交通运输局办公室。

3、其他国有资产占有使用情况。

新绛县人民政府办公室综合保障中心现有价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

七、其他说明

新绛县人民政府办公室综合保障中心 2022 年无其他说明事项。

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指单位用一般公共预算安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定

开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他等费用。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

七、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

八、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

九、财政专户管理资金：专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训

费等。

十、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

十一、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。